

Berufliche Handlungskompetenzen Karatelehrer mit eidg. FA

A) Unterricht planen	A1 – Allein oder im Team Unterrichtsangebot planen sowie neue Konzepte entwickeln	A2 – Kurse koordinieren	A3 – Lehrplan und Unterrichtsinhalte gestalten	A4 – Zielvereinbarung (nicht nur sportliche Ziele) abschliessen
	A5 – Individuelle Planung auf entsprechende Zielgruppe anpassen			
B) Unterricht erteilen	B1 – Lektion vorbereiten	B2 – Hilfsmittel organisieren und bereitstellen	B3 – Arbeitsplatz einrichten	B4 – Lektionen situativ an Kundenbedürfnisse und äussere Bedingungen sowie allg. Rahmenbedingungen anpassen
	B5 – Unterricht in Einzel- und Gruppenlektionen differenzieren	B6 – Unterricht erteilen (Teilnehmende motivieren, allfällige Konflikte in der Gruppe lösen, Wissen über Sportart weitergeben)	B7 – Lektion auswerten, dokumentieren und ggf. anpassen	
C) Leistungs- analyse durchführen	C1 – Leistung bzw. Technikabläufe sowie andere Abläufe beobachten	C2 – Leistung bzw. Bewegung und Resultate beurteilen	C3 – Lernende bzw. Teilnehmende beraten	C4 – Grad der Beherrschung der Sportart resp. des Sportgeräts unter sich ändernden Umständen beurteilen
D) Wettbewerbe organisieren	D1 – Schüler/innen, Kunden/Kundinnen und Teilnehmende auswählen sowie motivieren	D2 – Wettbewerbsteilnahme organisieren (Anmeldung, Logistik, Transport)	D3 – Prüfungen, Tests, bzw. Kleinturniere durchführen	D4 – Schüler/innen, Kunden/Kundinnen und Teilnehmende am Wettbewerb coachen
	D5 – Resultate aus Wettbewerben auswerten			

E) Material Infrastruktur managen	E1 – Material evaluieren	E2 – Neuanschaffungen initiiieren	E3 – Material unterhalten, pflegen, reparieren, verkaufen, etc.	E4 – Verwendung von angepasstem Material sicherstellen	
	E5 – Schüler/innen, Klienten/innen und Teilnehmende in Materialfragen beraten				
F) Umfeld beraten	F1 – Sport / Unterricht mit Umfeld (Schule, Eltern sowie anderen Bezugspersonen) koordinieren	F2 – Eltern, Lehrer/innen sowie andere Bezugspersonen kompetent informieren und beraten	F3 – Zwischen Schüler/innen, Kunden/Kundinnen und deren Bezugspersonen sowie den sportartenspezifischen Institutionen vermitteln		
	G1 – Sportorganisationen (Verein, Schule, Verband) in sportartenspezifischen Belangen beraten	G2 – Sportorganisationen in fachspezifischen Fragen unterstützen	G3 – Interessen der Basis bei Sportorganisationen vertreten und umgekehrt	G4 – Koordinations- aufgaben zwischen Sportorganisationen übernehmen	
H) Marketing und Administration	H1 – Marketingstrategien u. -konzept entwickeln, prüfen, ggf. überarbeiten	H2 – Kommunikations- mittel gestalten (Flugblätter, Zeitungsartikel, Website usw.)	H3 – Netzwerke pflegen resp. fördern	H4 – Werbe- und Promotionsaktivitäten durchführen	
	H5 – Kalkulation und entsprechendes Budget erstellen				

Fachliteratur (Kenntnis der Inhalte werden vorausgesetzt) als Grundlage

Kernlehrmittel: a) Karate (Ausgabe 2009), Jugend+Sport (2009), J+S-Kids: Theoretische Grundlagen (2010), Physis: Theoretische Grundlagen (2009; 2. überarbeitete Grundlage), Psyche: Theoretische Grundlagen und praktische Beispiele (2010), Trainingslehre Jugend+Sport (2006), Kommunikation (Ausgabe 1999, das andragogische Konzept (Ausgabe 2011).